



УКРАЇНА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ОСИНІВСЬКИЙ ОСВІТНІЙ КОМПЛЕКС»
ШИРЯЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ЄДРПОУ 23863519, 66841 Одеська обл. Ширяївський район, с. Осинівка, вул. Південна, 41 тел. (04858) 24-101
e-mail osvitaos@ukr.net

НАКАЗ

28.08.2020

с. Осинівка

№ 35

Про організацію освітнього процесу в КЗ «Осинівський ОК» в 2020/2021 році під час адаптивного карантину

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», листа МОН № 1/9-420 від 05.08.2020 року «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», Постанови головного державного санітарного лікаря України № 50 від 22 серпня 2020 року «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», з метою забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання, праці, виховання здобувачів освіти в навчальному закладі

НАКАЗУЮ:

1. Відмінити функціонування кабінетної системи в школі
Протягом карантину
2. Затвердити тимчасовий порядок організації освітнього процесу в закладі в період карантину (рішення педагогічної ради від 26.08.2020 р. протокол № 1):
 - 1 – 4 класи – кабінети початкової школи (II поверх), вхід і вихід зі школи через центральний вхід/вихід на I поверсі,
 - 5 клас – кабінет української літератури (II поверх), вхід і вихід зі школи через зимовий вхід/вихід.
 - 6 клас – кабінет української мови (I поверх), вхід і вихід зі школи через

- зимовий вхід/вихід.
- 7 клас – кабінет математики (II поверх), вхід і вихід зі школи через зимовий вхід/вихід.
 - 8 клас – кабінет історії (II поверх), вхід і вихід зі школи через зимовий вхід/вихід.
 - 9 клас – кабінет фізики (I поверх), вхід і вихід зі школи через зимовий вхід/вихід.
 - 10 клас – кабінет англійської мови (I поверх), вхід і вихід зі школи через зимовий вхід/вихід.
 - 11 клас – кабінет зарубіжної літератури (II поверх), вхід і вихід зі школи через зимовий вхід/вихід.
3. Забезпечити вхід до школи із врахуванням запасних входів/виходів, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти.
4. Забороняється допуск до закладу освіти батьків або супроводжуваних їх осіб, сторонніх осіб

Протягом 2020/2021 навчального року

5. Вхід працівникам школи до приміщень закладу дозволяється при наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим, крім учнів 1-4 класів.

Протягом карантину

6. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Знайдюк І.О.
- 1) проводити термометрію безконтактним термометром із занесенням результатів вимірювання у спеціальний журнал
Щоденно
 - 2) не допускати на робоче місце працівників із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37,2°C;
Щоденно
 - 3) допускати до роботи персонал закладу за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратор або захисна маска, в т. ч. виготовлена самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром
Щоденно
 - 4) розробити графік харчування здобувачів освіти з розрахунку максимальної кількості учнів, які можуть одночасно отримувати та вживати їжу, не порушуючи фізичної дистанції 1 метр. (додаток)

До

01.09.2020

7. Затвердити алгоритм дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаної з реєстрацією випадків підозри на захворювання коронавірусною хворобою серед здобувачів освіти та працівників закладу.
8. Заступнику директора з навчальної роботи Порошенко І.В.:

- 1) розробити інструкцію з охорони праці для працівників щодо запобігання коронавірусній інфекції
До
01.09.2020
 - 2) провести інструктаж для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції, дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів;
До
01.09.2020
 - 3) розмістити інформацію про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю на інформаційних стендах школи
До
10.09.2020
 - 4) провести роз'яснювальну роботу з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби;
До
10.09.2020
8. Завідуючій господарством Гелас Т.Я.:
- 5) забезпечити контроль за наявністю та вчасним поповненням дезінфікуючих засобів, рідкого мила, паперових рушників, антисептичних засобів для обробки рук, необхідних для дотримання працівниками та здобувачами освіти правил особистої гігієни
Постійно
 - 6) провести навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контролювати ці дії.
До
10.09.2020
 - 7) забезпечувати усіх працівників закладу засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи (за наявності);
Постійно
 - 8) розмістити на території закладу контейнер з кришкою та поліетиленовим пакетом для використаних масок з відміткою «Використані маски та рукавички»;
До
01.09.2020
 - 9) організувати централізований збір у контейнери використані засоби індивідуального захисту, паперових серветок з їх подальшою утилізацією;
Постійно
 - 10) організувати та контролювати після закінчення занять очищення та дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, парт, місць для сидіння, перил, клавіатури тощо).
Постійно

- 11) проінформувати працівників їдальні про необхідність змінювати одноразові рукавички після кожної дії (виробничого процесу) не пов'язаних між собою, а також про необхідність ретельного миття рук із милом або оброблення антисептичним засобом перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту

До
01.09.2020

- 12) контролювати, щоб працівник їдальні, який видає страви, був забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

Постійно

9. Класним керівникам:

- 1) перед початком занять проводити опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби;

Щоденно

- 2) після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин;

Щоденно

- 3) контролювати дотримання у школі соціального дистанціювання, правил гігієни, використання засобів індивідуального захисту та уникати масових скупчень здобувачами освіти

Постійно

- 4) в разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби в учня, за відсутності батьків, дитина одягає маску та тимчасово має бути ізольована в кабінеті (I поверх), інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення дитини до закладу охорони здоров'я

- 5) контролювати питний режим учнів, який організовується з фасованої питної продукції

Постійно

- 6) здійснювати контроль за харчуванням учнів у шкільній їдальні

Постійно

10. Вчителям 1-11 класів:

- 1) по можливості, проводити заняття на свіжому повітрі (особливо з таких предметів як фізична культура, основи здоров'я, трудове навчання тощо)

Відповідно до розкладу занять

Постійно

11. Підсобному робітнику Юренко А.В.:

- 1) при організації харчування забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

До
01.09.2020

11. Водію шкільного автотранспорту Чебанюку І.В.:

- 1) забезпечити вхід здобувачів освіти до салону автотранспорту лише при наявності засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски)

2) перевезення пасажирів здійснювати у межах кількості місць для сидіння Постійно

3) на робочому місці мати засоби індивідуального захисту (із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи на 1 особу та антисептичний засіб для обробки рук; Постійно

4) проводити дезінфекційні заходи у салоні транспортного засобу в кінці робочої зміни. Щоденно

Щоденно

12. Завідуючій бібліотекою Чумаченко В.Ф:

1) слідкувати за вчасним провітрюванням приміщення

Щоденно

2) не допускати скупчення дітей у бібліотеці під час перерв

Щоденно

13. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор

Т.В. Топал

З наказом ознайомлені: